

Школьного спортивного клуба
«АТЛАНТ»
Протокол № 1 от 14 ноября 2018 г.

Приказом № 168 от 14 ноября 2018 г.

Реш. № 62



Положение о школьном спортивном клубе «Атлант» МОУ Кладовицкой ООШ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба «Атлант» (далее - ШСК) и устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность.
- 1.2. ШСК создан в МОУ Кладовицкая ООШ (далее ОУ) приказом директора ОУ.
- 1.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК оформляется приказом руководителя ОУ.
- 1.4. ШСК может иметь свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму.
- 1.5. ШСК подчиняется непосредственно зам. директора по ВР ОУ.

2. Цели и задачи ШСК

- 2.1. ШСК создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в ОУ во внеурочное время.
- 2.2. ШСК призван способствовать:
 - активизации физкультурно-спортивной работы и участию учащихся в спортивной жизни ОУ;
 - укреплению здоровья и физического совершенствования обучающихся ОУ на основе систематически организованных и обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий обучающихся;
 - закреплению и совершенствованию умений и навыков обучающихся, полученных на уроках физической культуры, формированию жизненно необходимых физических качеств;
 - воспитанию у обучающихся общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;
 - подготовке к сдаче норм ГТО;
 - развитию детского спортивного туризма;
 - профилактике таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, как наркомания, курение, алкоголизм, выработке потребности в здоровом образе жизни.

3. Структура и организация работы ШСК

- 3.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель ШСК, назначенный приказом руководителя ОУ.
- 3.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель ШСК. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.
- 3.3. Руководство работой в классах осуществляют классные руководители, в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, судейская бригада, избираемая сроком на один год.
- 3.4. ШСК ежегодно на своем собрании избирает Совет из 3 человек (руководитель ШСК, представитель коллегий судей, представитель обучающихся). Совет ШСК руководит работой ШСК. Между членами Совета ШСК распределяются обязанности по спортивно-массовой работе, организационно-методической работе, пропаганде физической культуры и спорта и др.
- 3.5. Совет ШСК имеет право:
 - принимать учащихся в состав ШСК и исключать из него;
 - создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
 - проводить спартакиаду в ОУ;

- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения директором ОУ;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

4. Права и обязанности членов ШСК

4.1. Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- избирать и быть избранным в Совет ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

4.2. Член ШСК обязан:

- соблюдать данное Положение;
- посещать спортивные кружки по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, проводимых в ОУ;
- ежегодно сдавать нормативы ГТО;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю.

5. Функции ШСК

Основными функциями ШСК являются:

- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;
- организация постоянно действующих спортивных кружков и групп общей физической подготовки для обучающихся;
- проведение школьных соревнований и участие в соревнованиях с другими клубами района;
- ШСК в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить школьные открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования.

6. Документация ШСК, учет и отчетность

6.1. Для осуществления своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий ОУ и района.

6.2. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- списочный состав Совета ШСК;
- списки спортивных команд;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- расписание занятий;
- годовой отчет о проделанной работе;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий спортивно-массовых мероприятий;

7. Ответственность

Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим положением на ШСК целей, задач и выполнение плана по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря несет руководитель ШСК.