

Управление образования администрации Ростовского
муниципального района Ярославской области

П Р И К А З

от 09.10.2023

№ 541

Об активизации работы по повышению
функциональной грамотности обучающихся
в общеобразовательных организациях
Ростовского МР

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.09.2023 № 03-1553 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся», с целью создания в общеобразовательных организациях условий для формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной, финансовой, глобального и креативного мышлений) обучающихся, разработки различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся, улучшения качества урочной, внеурочной и внеклассной работы ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить обновленный состав рабочей группы по организации работы, связанной с повышением функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Ростовского МР:

- Варакина Н.И., консультант управления образования – руководитель рабочей группы;
- Запруднова И.Н., руководитель методического центра – заместитель руководителя рабочей группы;
- Кокорина О.М., заместитель директора по УВР МОУ Шурскольской СОШ – секретарь;

Члены группы:

- Сергеев С.В., директор МОУ СОШ №4 г. Ростова;
- Новожилова Н.М., директор МОУ Скнятинольской СОШ;
- Соколова Ю.А., директор МОУ Ишненской СОШ;
- Коробченко О.А., заместитель директора МОУ гимназии им. А.Л. Кекина г. Ростова;
- Пучкова В.В., зам директора МОУ СОШ № 3 г. Ростова;
- Капралова Т.А., заместитель директора по УВР МОУ Семибратовской СОШ;
- Мовчанюк С.А., заместитель директора по УВР МОУ Белогостицкой СОШ
- Потопова Е.В., заместитель директора по УВР МОУ Петровской СОШ.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по повышению функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Ростовского МР (Приложение №1).

Ростовского муниципального района на 2023-2024 и 2024-2025 учебный год. (Приложение №2).

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Обеспечить разработку и реализацию плана по повышению функциональной грамотности обучающихся на уровне ОУ.

4.2. Активизировать работу по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования», проводить регулярный контроль за использованием учителями школы электронного банка заданий.

5. Рабочей группе:

5.1. Обеспечить контроль за реализацией План мероприятий (дорожной карты) по повышению функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Ростовского муниципального района.

5.2. Проводить заседания рабочей группы по мере необходимости, но не реже 1 раза в учебной четверти.

5.3. Осуществлять анализ участия школ района в работе по формированию функциональной грамотности обучающихся и использованию учителями электронного банка заданий.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на консультанта управления образования Варакину Н.И.

Начальник
управления образования



Груданова

Л.В. Груданова

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по повышению функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Ростовского МР

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по организации работы в соответствии с Планом мероприятий («дорожная карта») по повышению функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Ростовского муниципального района на 2023-2024 и 2024-2025 учебный год.

1.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Рабочей группы направлена на комплексный анализ и использование данных оценки функциональной грамотности обучающихся

2. Цели и задачи Рабочей группы

2.1. Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом, созданным с целью создания в общеобразовательных организациях условий для реализации комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся.

2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:

2.2.1. организация работы по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»;

2.2.2. организация методических семинаров по вопросам формирования и оценки различных направлений функциональной грамотности обучающихся;

2.2.3. организация информационно-просветительской работы с педагогами, родителями, представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам функциональной грамотности.

3. Функции рабочей группы

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует нормативно-правовую базу и создает информационную базу по вопросам функциональной грамотности обучающихся;
- вносит предложения по изменению локальных и нормативных актов образовательных организаций и корректировки основных образовательных программ;
- проводит исследования по реализации на уроках и во внеурочной деятельности материалов и заданий по функциональной грамотности обучающихся;
- изучает, обобщает и вносит предложения по распространению лучших инновационных материалов по функциональной грамотности среди образовательных организаций на уровне района, а также предоставляет

возможность педагогам представить свои материалы на муниципальных конкурсах и семинарах;

- проводит анализ результатов участия обучающихся школ района во всероссийском и региональном исследовании знаний обучающихся по функциональной грамотности по модели PISA.

4. Порядок деятельности Рабочей группы

4.1. Состав Рабочей группы утверждается приказом по управлению образования.

4.2. В состав Рабочей группы входят руководитель, заместитель руководителя, секретарь и члены Рабочей группы из числа представителей общеобразовательных организаций района.

4.3. Полномочия членов рабочей группы.

4.3.1. Руководитель Рабочей группы:

- руководит деятельностью Рабочей группы;
- определяет повестку дня на основе предложений членов Рабочей группы;
- ведет заседания Рабочей группы;
- распределяет обязанности между членами Рабочей группы;
- закрепляет за членами рабочей группы курирование работы по направлениям функциональной грамотности;
- подписывает протоколы по результатам работы Рабочей группы;
- контролирует выполнение решений Рабочей группы.

4.3.2. В случае отсутствия руководителя группы его полномочия исполняет заместитель.

4.3.3. Секретарь Рабочей группы:

- извещает членов Рабочей группы о дате, времени и месте заседания Рабочей группы не позднее 2 рабочих дней до дня проведения заседания рабочей группы;
- организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы;
- обеспечивает ведение протокола заседания Рабочей группы;
- направляет выписки из протоколов лицам, ответственным за выполнение решений Рабочей группы, не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Рабочей группы.

4.3.4. Члены Рабочей группы имеют право:

- вносить предложения по созыву заседаний Рабочей группы, по повестке дня, порядку обсуждения вопросов;
- участвовать в подготовке материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов ее решений;
- участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Рабочей группы;

4.3.5. Рабочая группа несет ответственность:

- за качество и своевременность выполнения задач в соответствии с функционалом;
- за подготовку материалов к очередному заседанию в установленные сроки и их достоверность;
- за качество информационной и научно-методической поддержки изменений при переходе к формированию функциональной грамотности;

4.4. Формы работы группы: групповая и индивидуальная. Групповая форма работы осуществляется на совместных заседаниях, периодичность которых

определяется на первом заседании, посредством совместных обсуждений определенных вопросов. В промежутках между заседаниями участники рабочей группы индивидуально или в группах решают порученные задачи.

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов от числа членов рабочей группы, присутствующих на заседании Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Рабочей группы. Решение принимается при присутствии на заседании не менее $2/3$ от общего числа членов Рабочей группы.

4.6. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично (допускается дистанционное участие). В случае невозможности присутствия члена Рабочей группы на заседании Рабочей группы он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании Рабочей группы и приобщается к протоколу заседания Рабочей группы.

4.7. Члены Рабочей группы голосуют по обсуждаемым вопросам; исполняют поручения в соответствии с решениями Рабочей группы; знакомятся с материалами и документами, поступающими в Рабочую группу; в письменном виде высказывают особые мнения.

4.8. Решения Рабочей группы оформляются в течение пяти дней со дня проведения заседания Рабочей группы протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Рабочей группы и секретарем Рабочей группы.

**План мероприятий (дорожная карта)
по повышению функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций
Ростовского муниципального района на 2023-2024 и 2024-2025 учебный год**

Цель: Создать условия для формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной, финансовой, глобального и креативного мышлений) обучающихся и реализации Плана мероприятий (дорожной карты) по повышению функциональной грамотности обучающихся (ФГ) обучающихся.

Задачи:

1. Изучение практики развития функциональной грамотности школьников.
2. Определение механизмов реализации системы мер по формированию функциональной грамотности школьников.
3. Повышение квалификации педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в Плате подходами к формированию и оценке ФГ и банком открытых заданий.
4. Совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса.
5. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования школьников.

Перечень ожидаемых результатов

1. Разработка модели формирования функциональной грамотности обучающихся.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Создание банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение функциональной (читательской, математической, естественнонаучной, финансовой, глобального и креативного мышлений) грамотности обучающихся.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Организационно-управленческая деятельность			
1.1.	Разработка Плана мероприятий (Дорожной карты) по повышению функциональной грамотности обучающихся на уровне муниципалитета и в ОО на 2023-2024 и 2024-2025 учебный год	Октябрь 2023	Управление образования, руководители ОО	Разработан План мероприятий по повышению ФГ
1.2.	Обновление состава районной рабочей группы и организация ее работы по управлению процессом формирования функциональной грамотности	Октябрь 2023 и далее не реже 1 раза в уч. четв.	Управление образования	Создана рабочая группа, разработано положение о РГ. Обеспечение координации действий по формированию ФГ
1.3.	Актуализация информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте управления образования и сайтах ОО	Сентябрь-октябрь 2023	Управление образования, руководители ОО	Информирование всех участников образовательных отношений
1.4.	Разработка муниципальной системной модели формирования функциональной грамотности обучающихся	Ноябрь 2023	Рабочая группа	Создана муниципальная системная модель формирования функциональной грамотности обучающихся
1.5.	Создание творческих групп по формированию ФГ. (из школ близлежащих территорий)	Октябрь 2023	Рабочая группа	Созданы сообщества образовательных организаций по ФГ: -сообщество ОО по ФГ г. Ростова; -Семибратовское сообщество ОО по ФГ; -Петровское сообщество ОО по ФГ; - Ишненское сообщество ОО по ФГ; - Белогостицкое сообщество ОО по ФГ
1.6.	Корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе	Октябрь-ноябрь 2023	Руководители ОО	Сформирован пакет утвержденных локальных актов
1.7.	Включение в план внеурочной деятельности учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности	Сентябрь 2023, сентябрь 2024	Руководители ОО	Курсы по функциональной грамотности включены в планы внеурочной деятельности ООП НОО, ООО, СОО

1.8.	Включение в график оценочных процедур на учебный год оценочных процедур для оценки функциональной грамотности, предусмотренные ФОП ООО и ФОП СОО	Сентябрь 2023, сентябрь 2024	Руководители ОО, Методический центр	Включены оценочные процедуры: для проверки читательской, математической и естественно- научной грамотности
1.9.	Организация информационно-разъяснительной работы с родителями по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	В течение уч. года	Руководители ОО	Родители ознакомлены с вопросами формирования функциональной грамотности. Материалы размещены на сайтах.
1.10.	Создание на базе МЦ электронного банка оценочных материалов на основе банка заданий, в том числе разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»	В течение учебного года	Методический центр	Создан электронный банк оценочных материалов
1.11.	Рассмотрение вопросов формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся на совещаниях руководителей, заместителей руководителей ОО	В течение всего периода	Управление образования Рабочая группа	Выступления на совещаниях не менее 1 раза в 2 месяца
1.12.	Мониторинг разработки и утверждения школьных планов мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся	Январь 2024	Рабочая группа	Аналитическая справка по анализу планов школ по повышению функциональной грамотности обучающихся, размещенных на сайтах ОО
1.13.	Проведение собеседований с администрацией ОО по работе образовательных организаций по повышению функциональной грамотности обучающихся	Январь 2024, январь 2025	Управление образования	Аналитическая справка по результатам собеседования
1.14.	Проведение мониторинга реализации муниципального плана	Ежеквартально	Рабочая группа	Результаты обсуждены за заседаниях рабочей группы
1.15.	Участие в семинарах, вебинарах для административных команд ОО, МОУО по подходам к формированию функциональной грамотности	В течение года	Управление образования, администрация ОО	Приняли участие в семинарах, вебинарах, повышение профессиональной компетентности по вопросам ФГ

1.16	Создание Google-таблицы для мониторинга работы педагогов ОО с банком заданий по функциональной грамотности. Регулярное внесение информации по количеству учителей, использующих за отчетный период материалы банка заданий по ФГ	В течение всего периода. ежемесячно	Методический центр	Обсуждение результатов на заседаниях рабочей группы, выступление на совещании руководителей
1.17.	Обеспечение возможности включения в рабочие программы воспитания элементов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Сентябрь 2023	Руководители О	Программы воспитания содержат элементы по формированию функциональной грамотности
2	Организация методической поддержки учителям и образовательным организациям			
2.1.	Ознакомление и реализация методических рекомендаций по внедрению в учебный процесс заданий для оценки функциональной грамотности с использованием материалов из открытого электронного банка заданий, разработанных Институтом стратегии развития образования	В 1 четверти 2023 и далее в течение уч. года	Администрация ОО, Методический центр	Методические рекомендации направлены в ОО, учителя ознакомлены с ними на заданиях школьных МО, рекомендации учитываются в работе учителей
2.2	Методический семинар-практикум «Формирование функциональной грамотности как основное условие интеграции учащихся в современном мире»	В весенние каникулы 2024	Методический центр, руководители МО	Учителя обменялись опытом реализации содержания и форм работы для формирования функциональной грамотности
2.3.	Проведение дней функциональной грамотности на базе школ: МОУ СОШ №4 МОУ Петровская СОШ МОУ Шурскольская СОШ МОУ Семибратоская СОШ МОУ Белогостицкая СОШ	Декаб. 2023 Февр 2024 Апр. 2024 Нояб. 2024 Февр. 2025	Рабочая групп Администрация ОО	Распространение лучших практик по формированию функциональной грамотности
2.4	Организация педагогического наставничества по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся ("учитель - учитель")	Постоянно	Рабочая группа Администрация ОО	Повышение профессионального потенциала в вопросах формирования и оценки функциональной грамотности
2.5.	Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности	В течение года	Администрация ОО	Повышение профессионального потенциала в вопросах формирования и оценки функциональной грамотности

2.6.	Направление педагогов на курсы повышения квалификации изучению методологии формирования функциональной грамотности	По плану ИРО	Методический центр,	Повышения уровня квалификации педагогов
2.7	Обобщение инновационного опыта педагогов школы и представление опыта на заседаниях методических объединений		Методический центр,	Представление лучшие педагогические практики по формированию функциональной грамотности: обучающихся в урочной и внеурочной деятельности
2.8	Участие в Международной интернет-конференции «Тенденции развития навыков XXI века: современное состояние, проблемы, перспективы»	Ноябрь 2023	Рабочая группа Администрация ОО	Знакомство с лучшими педагогическими практиками по формированию функциональной грамотности:
2.9.	Муниципальная научно-практическая конференция «Инновационная деятельность педагога – ресурс обновления системы образования»	Февраль 2025г	Методический центр	Приняли участие педагогические работники школ
2.10.	Формирование комплекса программ дополнительного образования обучающихся, направленных на формирование функциональных грамотностей и методических рекомендаций по разработке соответствующих программ	В течение уч. года	Методический центр. ЦВР	Подготовлен комплект программ дополнительного образования по функциональной грамотности
3	Организация работы по подготовке и проведению оценочных процедур по формированию функциональной грамотности			
3.1.	Обеспечение прохождения обучающимися входной диагностики на федеральной платформе https://fg.reshe.edu.ru/c целью определения уровня сформированности функциональных грамотностей	Сентябрь-октябрь 2023	Администрация ОО	Организовано проведение входных диагностических работ, проведен анализ результатов
3.2.	Внедрение в учебный процесс практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности	Постоянно	Администрация ОО	В рабочие программы учителей включены задания по функциональной грамотности
3.3.	Организация и проведение интерактивного командного турнира по функциональной грамотности для 5-7 классов внутри педагогических сообществ и на муниципальном уровне	Март 2024	Рабочая группа	Повышение интереса к выполнению заданий по ФГ

3.4.	Участие в федеральных и региональных диагностических работах по оценке качества знаний по модели PISA	Октябрь 2023	По выборке	Издание приказа по подготовке к тестированию и плана мероприятий
3.5.	Ознакомление с инструментарием по оценке функциональной грамотности обучающихся, освоивших образовательную программу начального общего образования (читательская грамотность, естественнонаучная грамотность, математическая грамотность)	По мере разработки	Администрация ОО	Ознакомлены с инструментариями по оценке функциональной грамотности обучающихся, освоивших образовательную программу начального общего образования
3.6.	Ознакомление с инструментарием по оценке функциональной грамотности обучающихся, освоивших образовательную программу основного общего образования (читательская грамотность, естественнонаучная грамотность, математическая грамотность)	По мере разработки	Администрация ОО	Ознакомлены с инструментариями по оценке функциональной грамотности обучающихся, освоивших образовательную программу основного общего образования
3.7.	Ознакомление с аналитическими материалами и адресными рекомендациями по результатам проведения региональных диагностических работ по оценке функциональной грамотности обучающихся, освоивших образовательные программы начального, основного и среднего общего образования, разработанными ЦОиККО	По мере опубликования	Администрация ОО, рабочая группа	Изучены аналитические материалы и адресные рекомендации по результатам проведения региональных диагностических работ по оценке функциональной грамотности обучающихся
3.8	Обсуждение результатов региональных диагностических работ на заседаниях районных МО	Август 2022	Методический центр	Обсуждены на заседаниях районных МО
3.9.	Участие обучающихся в мероприятиях по финансовой грамотности: - онлайн- уроки; олимпиада по финансовой грамотности - неделя финансовой грамотности	По региональному и всероссийскому плану	Методический центр	Подведены итоги участия в мероприятиях

3.10.	Анализ выполнения заданий ВПР и ГИА в содержании которых есть элементы функциональной грамотности	На заседаниях МО	Руководители МО	Подготовка методических рекомендаций
-------	---	------------------	-----------------	--------------------------------------