

Принято общим собранием членов  
трудового коллектива  
Протокол от 09.02.2022 №2

Утверждено  
10 от 09.02.2022



Актовый №108  
*Сутт.*

**Положение**  
**об оценке эффективности деятельности педагогических работников**  
**Муниципального общеобразовательного учреждения**  
**Кладовицкой основной общеобразовательной школы**  
**(с изменениями и дополнениями от 09.02.2022г. Протокол общего**  
**собрания членов трудового коллектива №2)**

**I. Общие положения**

1. Положение об оценке эффективности деятельности педагогических работников Муниципального общеобразовательного учреждения Кладовицкой основной общеобразовательной школы (далее Положение) разработано для педагогических работников Муниципального общеобразовательного учреждения Кладовицкой основной общеобразовательной школы (далее учреждение)

2. Положение оценивает эффективность деятельности педагогических работников по критериям установления стимулирующих выплат за высокие результаты работы и качество выполняемых работ педагогами учреждения по результатам труда за прошедший квартал.

Основным критерием оценки эффективности деятельности педагогических работников, влияющим на размер стимулирующих выплат за высокие результаты и качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности учреждения.

3. Цель оценки эффективности деятельности педагогов – обеспечение зависимости оплаты учительского труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов эффективности педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда работников школы учреждения.

4. Задачами проведения оценки эффективности и результативности деятельности педагогов являются:

- получение объективных данных о текущем состоянии, а в дальнейшем — динамике успешности, конкурентоспособности эффективной деятельности педагогических работников учреждения на основе самооценки и внешней экспертной оценки деятельности;
- проведение системной самооценки собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- выявление потенциала и проблемных направлений для работы по повышению эффективности деятельности работников учреждения согласно полученным данным;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности

5. Данное Положение ориентировано на эффективную деятельность педагога, способствующей успешности обучающихся и направлено на повышение качества образования в условиях реализации программы развития учреждения.

6. Любые изменения, дополнения, исключения в Положении обсуждаются и принимаются на педагогическом совете и утверждаются приказом руководителя.

## **II. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности педагогов**

1. Размеры, порядок и условия установления стимулирующих выплат за эффективную и качественную деятельность педагогических работников определяются настоящим Положением.

2. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда педагога в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

3. Положение распространяется на педагогических работников школы учреждения. Основанием для оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников служит портфолио (портфель профессиональных достижений педагога). Портфолио - способ фиксирования, накопления и оценки результатов, эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников, один из современных инструментов отслеживания его профессионального роста, предназначенный для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, объективной оценки его компетентности. Портфолио педагогического работника - индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в педагогической деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени.

Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения эффективности и качества профессиональной деятельности на основе критериев оценки эффективности и качества профессиональной деятельности, утвержденных Положением учреждения и содержит самооценку его труда (оценочный лист).

4. Для проведения объективной внешней оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога на основе его портфолио в учреждении приказом руководителя создается Комиссия. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

Педагогические работники передают Комиссии заполненные собственноручно оценочный лист, содержащий самооценку показателей результативности, с приложением пояснений и документов, подтверждающих и уточняющих их деятельность за прошедший период.

Комиссия проводит на основе представленных материалов (портфолио и оценочный лист) экспертную оценку эффективности деятельности педагога за отчетный период (квартал) в соответствии с критериями данного Положения.

Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 24 числа отчетного периода (1 раз в два мес.);
- комиссия рассматривает представленные материалы 25 числа, если установленная дата приходится на выходные или праздничные дни, то она переносится на первый рабочий день после неё.

Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе в баллах за каждый показатель эффективности, подписываются членами комиссии и доводятся для ознакомления под роспись педагогу;

Комиссия готовит заключение об эффективности и качестве профессиональной деятельности педагогов учреждения, содержащее таблицу результативности их труда в баллах, что отражается в протоколе заседания комиссии. Протокол предоставляется руководителю, который издает приказ о назначении стимулирующих выплат

## **III. Критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога**

1. Настоящим Положением утверждается минимальный обязательный набор критериев оценки эффективности и качества профессиональной деятельности

педагогических работников (приложения 1 и 2) для обеспечения эффективности деятельности и стимулирования роста профессионального уровня педагогов учреждения.

2. Форма оценочного листа эффективности и качества профессиональной деятельности педагога разрабатывается Комиссией в соответствии с настоящим Положением и утверждается руководителем учреждения.

#### **IV. Порядок формирования и распределения стимулирования по эффективной деятельности педагогических работников учреждения.**

1. Размер выплаты каждому конкретному педагогическому работнику учреждения зависит от стоимости одного балла, которая рассчитывается путем деления фонда стимулирующих выплат на общее количество баллов за квартал.

Размер стимулирующей выплаты педагогам рассчитывается по формуле:

$$C = C_1 \text{ балла} * B$$

где C – размер выплаты

$C_1$  – стоимость балла

B – количество набранных баллов по результатам оценки

Стоимость одного балла зависит от фонда стимулирующих выплат и общего количества набранных баллов за квартал.

Финансирование данной выплаты производится из стимулирующей части ФОТ работников школы на выполнение муниципального задания.

#### **V. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности педагогов**

1. В случае несогласия педагога с оценкой эффективности и качества его профессиональной деятельности Комиссией, он вправе в двухдневной срок с момента ознакомления, подать в Комиссию учреждения апелляцию.

2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя Комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.

3. Апелляция не может содержать претензий к составу Комиссии и процедуре оценки.

4. На основании поданной апелляции председатель Комиссии в срок не позднее двух рабочих дней со дня её подачи назначает заседание для рассмотрения апелляции, на которое в обязательном порядке приглашается педагог, подавший апелляцию.

5. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены Комиссии проводят проверку правильности оценки, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят новую оценку.

6. Оценка, данная Комиссией в ходе рассмотрения апелляции, является окончательной и фиксируется в протоколе Комиссии.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников учреждения и действует до принятия нового.

## 1. Критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности учителя

Показатель (П)	Индикатор (И)	Схема расчета	Шкала оценивания индикатора
<b>1. Успешность образовательной деятельности</b>			
1.1. Качество освоения учащимися учебных программ по итогам четверти по 5-бальной системе	Доля учащихся, получивших по предмету за период оценки «4» и «5» (расчет возможен в соответствии с уровнем сложности учебного предмета)	Количество учащихся, получивших оценки «4» и «5» по итогам четверти/ численность учащихся	от 1 до 0,7 3 б. от 0,69 до 0,40 2 б. от 0,39 до 0,3 1 б. 0,29 до 0,15 0 б. Менее 0,15 -1 б.
1.2. Сформированность универсальных учебных действий по итогам четверти	Доля учащихся, у которых сформирована оценочная самостоятельность	Число учащихся, у которых сформирована оценочная самостоятельность/ общему числу учащихся	от 1 до 0,7 2 б. от 0,69 до 0,50 1 б. от 0,49 до 0,28 0 б. 0,28 до 0 -1 б.
1.3. Сформированность универсальных учебных действий по итогам четверти	Доля учащихся, у которых сформировано умение работать с учебной информацией	Число учащихся, у которых сформировано умение работать с учебной информацией/ общее число учащихся	от 1 до 0,7 2 б. от 0,69 до 0,40 1 б. от 0,39 до 0,27 0 б. 0,26 до 0 -1 б.
1.4. Динамика сформированности учебной деятельности	Доля учащихся в данном классе, повысивших уровень сформированного умения учиться ( <i>умение ставить учебные задачи, цели, работать с учебной информацией, контролировать результат и процесс достижения цели, оценочная самостоятельность</i> )	Количество учащихся в данном классе, повысивших оценку по предмету по итогам четверти/ численность учащихся в данном классе	От 1 до 0,6 2 б. От 0,59 до 0,35 1 б. От 0,34 до 0,15 0 б. От 0,14 до 0 -1 б.
1.5. Результативность образовательной деятельности учителя по независимой внешней оценке выпускников начального и основного уровня образования	Доля выпускников начального и основного уровня образования в классах, получивших по результатам независимой оценки (в баллах) выше средних по району и области	Количество учащихся - выпускников начального и основного уровня образования в классах данного учителя, получивших на ВПР, ГИА или иной независимой оценки результаты (в баллах) выше средних по району и области / количество учащихся, участвующих в аттестации по данному предмету.	От 1 до 0,7 3 б. От 0,69 до 0,50 2 б. От 0,49 до 0,35 1 б. От 0,34 до 0,15 0 б. От 0,14 до 0 -1 б.
1.6. Результативность образовательной деятельности учителя по независимой внешней оценке обучающихся основного уровня образования	Доля обучающихся основного уровня образования в классах, получивших по результатам независимой оценки (ВПР) выше средних по району.	Количество учащихся основного уровня образования в классах, получивших на ВПР или иной независимой оценки результаты (в баллах) выше средних по району / количество учащихся, участвующих в аттестации по данному предмету.	От 1 до 0,7 3 б. От 0,69 до 0,50 2 б. От 0,49 до 0,35 1 б. От 0,34 до 0,15 0 б. От 0,14 до 0 -1 б.

1.7. Уровень профессионального самоопределения выпускников	Доля выпускников, продолживших обучение в учреждениях СПО и в 10 классе	Количество выпускников	1- 0,9 2 б. 0,89 – 0,75 1б. Менее - 0 б.
1.8. Объективность оценки учебной деятельности	Доля учащихся начального и основного уровня образования в классах подтвердивших текущие оценки результатами ВПР, ГИА или иной независимой оценки	Количество учащихся начального и основного уровня образования в классах, подтвердивших текущие оценки результатами ВПР, ГИА или иной независимой оценкой/количество учащихся в классе	От 1 до 0,8 1 б. 0,79- 0,5 0 б. Менее 0,5 -1 б.
1.9. Работа с одаренными детьми	Результативная система работы с одаренными детьми	Количество одаренных детей, достигших конкретных результатов/ количество учащихся в классе	от 0,2 до 0,1 5 б.
1.10. Уровень достижений учащихся в учебной деятельности	Результативность участия учащихся в олимпиадах, научных конференциях и др.	Наличие учащихся - победителей или призеров предметных олимпиад, конференций и т.п.	Региональный уровень Победитель - 4 б Призер - 3 б. Районный уровень Победитель - 3 б Призер- 2 б. Школьный уровень Победитель – 1 б. Зональный уровень Победитель - 2 б Призер - 1 б.
<b>2. Успешность внеурочной работы (проводимой за рамками функционала классного руководителя)</b>			
2.1. Степень вовлеченности учащихся в исследовательские проекты по предмету, инициированные учителем	Доля учащихся по данному предмету, вовлеченных в исследовательский проект, разработанный (инициированный) учителем	Количество учащихся по предмету, участвующих в исследовательском проекте по предмету / количество учащихся по предмету	От 1 до 0,7 3 б. От 0,69 до 0,25 2б. От 0,24-0,8 1 б. Менее 0,7 б. -1 б.
2.2. Степень вовлеченности учащихся в социально ориентированные проекты, не сопряженные с предметом, но инициированные учителем	Доля учащихся, вовлеченных в социально ориентированные проекты, не сопряженные с предметом, но инициированные учителем	Количество учащихся, вовлеченных в социально ориентированные проекты, не сопряженные с предметом но инициированные учителем / количество учащихся по предмету	От 1 до 0,7 3 б. От 0,69 до 0,25 2 б. От 0,24-0,08 1 б. Менее 0,07 б. -1 б.
2.3. Уровень подготовленности учащихся к исследовательской деятельности по предмету	Участие учащихся в научно-практических конференциях, форумах разного уровня с докладами (тезисами) по предмету	Документальное подтверждение участия в конференции соответствующего уровня	Региональный - 3б. Районный уровень 2 Школьный уровень 1б.

2.4. Вовлеченность слабоуспевающих учащихся в дополнительную работу по предмету (индивидуальные консультации и занятия по предмету)	Доля учащихся, успевающих, на оценку «Удовлетворительно» по итогам четверти в результате вовлечения в систематическую дополнительную подготовку по предмету и имевших ранее оценку «неудовлетворительно» по предмету. (при наличии утвержденного графика и журнала индивидуальных консультаций и занятий по предмету)	Количество учащихся, имеющих оценки «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и занимающихся дополнительно с учителем/ количество учащихся, имеющих удовлетворительные и неудовлетворительные оценки по данному предмету и у данного учителя	От 1 до 0,6 2 б. От 0,59 до 0,03 1б. От 0,003 0 б.
2.5. Уровень достижений учащихся по внеучебной деятельности	Результативность участия учащихся в конкурсах, соревнованиях и др.	Наличие учащихся - победителей или призеров предметных соревнований, лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций, турниров и т.п.	Региональный уровень Победитель - 4 б Призер - 3 б. Районный уровень Победитель - 3 б Призер- 2 б. Школьный уровень Победитель – 1 б. Зональный уровень Победитель - 2 б Призер - 1 б.
2.6. Уровень достижений учащихся в мероприятиях предметной недели	Результативность участия учащихся в мероприятиях предметной недели	Наличие учащихся - победителей	1 б.
2.7. Вовлеченность обучающихся в мероприятия	Организация мероприятий	Туристические походы Экскурсии День здоровья	3 б. 2 б. 1 б.
<b>3. Результативность научно-методической деятельности учителя</b>			
3.1. Качество научно исследовательской и методической деятельности учителя	Уровень обобщения опыта и его публикации	Документальное подтверждение участия в конференциях соответствующего уровня в статусе докладчика  Публикация в СМИ	Региональный уровень - 3 б. Районный уровень- 2 б. Школьный уровень- 1 б.
3.2. Качество обобщения и распространения педагогического опыта	Уровень, вид и периодичность проведения консультаций, мастер-классов, открытых уроков, семинаров и др.	Документальное подтверждение проведенного мероприятия	Свой сайт – 1б. Семинар регионального уровня- 2 б. мастер-класс, открытый урок-1б.

3.3. Результативность презентации собственного педагогического опыта	Уровень и статус участия в профессиональных конкурсах, сетевых сообществах	Наличие дипломов (сертификатов) победителя или призера в профессиональных конкурсах различного уровня, экспертные заключения на публикации в профессиональных сетевых сообществах	Всероссийский уровень: победитель - 3б. призер- 2 б. Региональный уровень: победитель – 3 б. призер- 2 б Муниципальный уровень: победитель - 2 б. призер- 1 б.
3.4. Качество разработки и реализации рабочих программ	Наличие рабочих программ	Грамотно оформленные рабочие программы в соответствии с локальным актом и без замечаний Рабочие программы с замечаниями Рабочая программа не сдана своевременно	2 б.  1 б. - 1 б.
3.5. Заполнение электронного журнала	Своевременное ведение электронного журнала	Своевременно Своевременно с замечаниями Несвоевременно	1 б. 0 - 1 б.
3.6. Оформление документации, установленной локальными актами, учреждения	Своевременное оформление документации	Своевременная подача отчетов, ведение документации без нарушения сроков с замечаниями Не сдано своевременно	1 б. 0 б. -1 б.
3.7. Самообразование педагога через участие в инновационных формах повышения квалификации педагога	Прохождение курсов повышения квалификации Разработка новых авторских учебных программ.		Региональный уровень 2 б. Муниципальный уровень 1 б.
3.8. Самообразование педагога через участие педагога в учебно-методических объединениях зонального, муниципального и школьного уровней	Продуктивное участие педагога и т.д.) в учебно- методических объединениях зонального, муниципального уровня.	Выступления, мастер – классы и др.	Муниципальный уровень 3 б. Зональный уровень 2 б. Школьный уровень 1 б.
3.9. Авторские учебные программы.	Разработка новых авторских учебных программ.	Авторские программы, прошедшие экспертизу	1б.
3.10. Эффективная деятельность педагогов в рамках школьного и муниципального уровня	Руководство творческой группой	Организация работы творческой группой	Муниципальный уровень 2 б. Школьный уровень 1 б.

3.11. Эффективная педагогическая деятельность по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	Качественная организация мероприятий	Проведение мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности: Туристический слёт Походы, экскурсии День здоровья Тематические классные часы о здоровом образе жизни	26. 16. 16. 0,5 б.
3.12. Эффективная педагогическая деятельность по внедрению здоровьесберегающих технологий	Показатель индекса здоровья по итогам четверти	Колич. заболевших детей/ колич. детей, обуч. в классе Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе – отсутствие травматизма в классе Наличие случаев травматизма	Менее 15% - 2 б. 15%-20% - 1 б, 20% - 30% 0 б. Более 0% - - 1б 1 б. - 1 б.
3.13. Эффективная деятельность педагогов в развитии инклюзивного образования	Дополнительная индивидуальная работа с учащимися 7 вида без учета групповых и индивидуальных коррекционных занятий с док. подтверждением (график, журнал, улучшенные результаты и т.д.) по окончанию четверти	Проводится систематически Проводится иногда	1 б. 0,5 б.
3.14. Эффективная деятельность педагогов в реализации ФГОС начального общего образования	Участие педагога в реализации ФГОС НОО и в разработке нормативных документов для внедрения ФГОС НОО ООО	Своевременное заполнение следующих документов: - портфолио учащихся ; - портфолио учителя -дневник классного руководителя - несвоевременное заполнение портфолио - отсутствие портфолио	1 б. 1 б. 1 б. 0 б. -1 б.
3.15. Эффективная деятельность педагога в разработке локальных актов ОУ	Участие педагога в разработке локальных актов ОУ в составе рабочей группы	Участие педагога в разработке	1 б.
3.16. Эффективная деятельность педагога в рамках экспериментальной деятельности (региональная, муниципальная экспериментальная площадка)	Участие педагога в экспериментальной деятельности	Региональная площадка Муниципальная площадка	3б. 2б.
3.17. Эффективная деятельность педагога в реализации муниципальных пилотных проектов	Участие педагога в реализации муниципальных пилотных проектов	Муниципальный уровень	2б.
1.18. Эффективная деятельность педагога в использовании новых	Использование нового поколения учебных материалов	Проведение уроков с использованием электронных ресурсов	80-50% - 3 б. 50-30% - 2б.

педагогических технологий, нового поколения учебных материалов (цифровые образовательные ресурсы)	(цифровые образовательные ресурсы)		30-10% - 1б.
<b>4. Результативность коммуникативной деятельности учителя</b>			
4.1. Уровень коммуникативной культуры при общении с учащимися, родителями (анкетирование)	Доля родителей(учащихся), положительно оценивающих коммуникативную деятельность учителя	Количество родителей (учащихся), положительно оценивших деятельность учителя за период/ количество опрошенных	От 1 до 0,8 3 б. 0,79-0,5 2 б. 0,49-0,30 1 б. 0,29-0,2 0 б. менее 0,2 -1 б.
4.2. Владение особенностями коммуникативной деятельности в сети Интернет, использование электронной почты, чата, конференций в учебной коммуникации	Активное участие в интернет сообществах учителей по предметам Доля школьников, обучающихся у учителя, участвующих в инициированных им телекоммуникационных учебных проектах, олимпиадах, конкурсах в сети Интернет	Количество школьников, участвующих в инициированных учителем телекоммуникационных учебных проектах, олимпиадах, конкурсах в сети Интернет / общее количество обучающихся у учителя	1 до 0,5 3 б. 0,49-0,3 2 б. 0,29-0,10 1 б.
4.3. Эффективная деятельность педагога в работе с родителями	Удовлетворенность родителей (законных представителей), учащихся качеством предоставляемых образовательных услуг	Анкетирование родителей в конце учебного года	1-0,8 2 б. 0,79- 0,5- 1 б. 0.49-0,3 0 б. 0,29 и ниже -1 балл
4.4. Внеклассные мероприятия	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с учащимися	Мероприятия с учащимися	1 б.
4.5. Эффективная деятельность педагога в организации горячего питания учащихся	Организации горячего питания учащихся	Своевременная оплата родителями питания Своевременное заполнение документации по питанию Сопровождение и контроль учащихся в столовой	3 б. 3 б. 1 б.
4.6. Эффективная деятельность педагога в подготовке к новому учебному году	Организационная работа по подготовке класса к новому учебному году	Проведение ремонтных работ Подготовка кабинета Паспорт кабинета заполнен Паспорт кабинета не заполнен	5- 2 б. 2 б. 1 б. - 1б.
4.7. Профориентационная работа практической направленности с обучающимися	Организация профориентационной работы практической направленности с обучающимися	Количество школьников, участвующих в профориентационной работе практической направленности / общее количество обучающихся в 9 классе	1-0,8 3 б. 0,79- 0,5- 2 б. 0.49-0,3 0 б. 0,29 и ниже -1 балл
4.8. Эффективная деятельность педагога в благоустройстве и	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Оформление клумбы, уход за растениями, посев семян на рассаду и др.	3 б.

озеленении территории			
<b>5. Работа с учащимися</b>			
5.1. Организация сопровождения во время учебного процесса (свободные уроки, большая перемена)			26
5.2. Участие класса в мастер-классах, соревнованиях, предметных неделях и др. общешкольных мероприятиях		учащиеся не присутствовали на мероприятии пассивное участие (зрители) участие 1-3 учащихся активное участие класса	06 16 26 36
5.3. Организация и проведения классных мероприятий (день рождения, огонек, день именинника в конце четверти, открытые классные часы и др.)		не было организовано было организовано (предоставление фотоотчета/ конспекта/ приглашение администрации)	06 16
5.4. Экскурсионная работа за четверть без учета каникул ( <i>оценка количества выходов будет произведена весной</i> )		не было организовано было организовано с любым количеством детей любого класса (предоставление фотоотчета)	06 16
5.5. Организация проведения мероприятий в каникулярное время и выходные дни (мастер-классы, консультации, выезды и др.)		было организовано с 1-2 учащимися любого класса (предоставление фотоотчета, приказа на выход) было организовано с 3 и более учащимися за отчетный период (предоставление фотоотчета/ приказа на выход)	36 56
5.6. Решение конфликтных ситуации с учащимися		были обращения учащихся, решение с привлечением администрации самостоятельное решение	06 16
5.7. Отсутствие пропусков без уважительной причины ( <i>разрешается принести заявление от родителя задним числом</i> )		менее 60% пропусков до 60 пропусков 10% пропусков	06 16 26
<b>6. Работа с родителями</b>			
6.1. Посещаемость родителями собраний (классных и общешкольных)		до 20% присутствующих родителей от класса до 50%	06 16

		более 50%	26
6.2. Участие родителей в жизни класса, школы (проведение консультаций, сопровождение детей на экскурсии, выступления, помощь в оформлении помещений, работа в кабинете, др.)		Привлечение родителей к проведению мероприятий	26
6.3. Работа с семьями «трудных» учащихся/ семьями, находящимися на учете/ учащимися, требующих дополнительного сопровождения и т.п.		работа проводилась в отчетный период (наличие необходимых документов: журнал звонков/бесед, докладные, заявления; нет замечаний, соблюдение дисциплины, динамика в учебной деятельности и др.) посещение на дому	26 36
6.4. Отсутствие обоснованных обращений, конфликтных ситуаций, жалоб со стороны родителей как в устной, так и в письменной форме		были обращения были обращения, но компетентное решение конфликта, ситуации без привлечения администрации обращений не было	06 16 26
6.5. Своевременная сдача анкет и прочей необходимой документации (копии документов, справок, заявлений и т.п.)		не сданы необходимые в этой четверти документы в срок сданы не в полном объеме все сдано своевременно и в полном объеме	06 16 26
<b>7.Повышение уровня педагогического мастерства</b>			
7.1. Открытые уроки/занятия/классные часы и др		Не проводил Проводил (конспект/фотоотчет)	06 36
7.2. Работа над темой самообразования		Не работает Наличие необходимой документации	06 36
7.3 Благодарности, грамоты и положительные отзывы о работе за отчетный период		Положительный отзыв (наличие необходимой документации)	3 б
7.4. Организация работы по наставничеству		Наличие подтверждающих документов по наставничеству	3 б
7.5. Работа в аттестационной комиссии		Наличие приказа о включении в состав аттестационной комиссии (оплата по факту проведения мероприятий по	3 б

		аттестации)	
<b>8. Исполнительская дисциплина</b>			
8.1. Ведение школьной документации в соответствии с нормативными требованиями за <b>отчетный период:</b>	Воспитательная работа (дневник кл. руководителей, отчеты, план на каникулы, фотоотчет за каникулы, заявления, инструктажи на выходы, наличие инструктажей по общешкольным мероприятиям и т. д)	несвоевременно/ не сдано все сдано во время	-2 б 2 б
8.2. Необоснованные опоздания на урок, внеурочные занятия, пед.совет, МО и т.д.		регулярные опоздания (замечания со стороны других педагогов, учащихся, администрации, родителей) не было опозданий/единичные случаи регулярное посещение	-2б 1б 3 б
8.3. Своевременное предупреждение об отмены занятий в урочное и внеурочное время		есть замечания нет замечаний	- 1б 1 б
<b>9. Общественная активность педагога за отчетный период</b>			
9.1. Управляющий совет Работа в комиссиях, рабочих группах (прописать каких) Организация общественных мероприятий		не принимает участие активное и регулярное участие в работе встречи вне плана работы, разработка документации, дополнительное время затрачивается	0б 1б 3 б
9.2. Дежурство в праздничные дни		По факту	2 б
9.3. Оформление кабинета и поддержание норм Сан-Пин (проветривание, мебель в соответствии с ростом, наличие цветных меток, сохранность школьного имущества). Оформление стендов		По результатам проверки          По факту	2б          1б
9.4. Выполнение разовых поручений: - выезды по заданию администрации вне рабочего		По факту	2б

времени - сопровождение детей на выезды с ответственным педагогом и пр.			26
--	--	--	----

## 2. Критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности социального педагога

Показатель (П)	Индикатор (И)	Схема расчета	Шкала оценивания индикатора
1. Профилактика правонарушений среди обучающихся	Сокращение числа обучающихся, состоящих на школьном учете; Сокращение числа обучающихся, состоящих на учете в ПДН, и КДН; Отсутствие обучающихся, уклоняющихся от учебы;	Количество учащихся, снятых с учета / численность учащихся, стоящих на учете	1 уч-ся 2 б. 2 уч-ся 4 б.
2. Мероприятия, способствующие сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся;	Организация и проведение мероприятий по ЗОЖ.	Число учащихся, участвующих в мероприятиях/ общему числу учащихся	от 1 до 0,7 2 б. от 0,69 до 0,50 1 б. от 0,49 до 0,28 0 б. 0,28 до 0 -1 б.
3. Психологический климат среди участников образовательного процесса	за поддержание благоприятного психологического климата среди участников образовательного процесса	Результаты анкетирования	от 1 до 0,7 2 б. от 0,69 до 0,40 1 б. от 0,39 до 0,27 0 б. 0,26 до 0 -1 б.
4. Профилактическая работа по предупреждению безнадзорности и преступлений несовершеннолетних	Количество учащихся, семей, состоящих на учете в КДН и ПДН	Снятие с учета в связи с улучшением положения Постановка на учет учащихся в КДН и ПДН	1б. -1 б.
5. Организация внеурочной/ каникулярной занятости несовершеннолетних «группы риска», находящихся в социально опасном положении	Доля учащихся «группы риска», находящихся в социально опасном положении, занятых во внеурочное/ каникулярное время	Количество учащихся «группы риска», находящихся в социально опасном положении, занятых во внеурочное (каникулярное время) /количество учащихся «группы риска», находящихся в социально опасном	1,0-0,9 3 б. 0,89-0,8 2 б. 0,79 -0,5 1 б. 0,49 -0 0 б.

		положении, в школе, классе	
6. Организация профилактической работы с привлечением специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Охват профилактическими мероприятиями с участием специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних учащихся/ семей «группы риска», находящихся в социально опасном положении	Количество учащихся, семей «группы риска», находящихся в социально опасном положении, охваченных профилактическими мероприятиями с участием специалистов разных органов и учреждений системы профилактики: - КДН и ПДН; - органы управления социальной защитой населения; - органы управления образованием; - органы опеки и попечительства; - органы по делам молодежи;	1-0,9 3 б. 0,9-0,6 2 б. 0,59-0,3 1 б. Менее 0,3 б. 0 б. За организацию каждого мероприятия с участием специалистов разных субъектов системы профилактики - по 1 б. дополнительно
7. Уровень профессионального самоопределения выпускников учащихся, семей, состоящих на учете в КДН и ПДН	Доля выпускников (учащихся «группы риска», находящихся в социально опасном положении), продолживших обучение в учреждениях СПО	Количество выпускников(учащихся «группы риска» находящихся в социально опасном положении), продолживших обучение в учреждениях СПО /количество выпускников (учащихся «группы риска»), находящихся в социально опасном положении) в школе, классе	1 1 б. Менее 0 б.
8. Социально-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса	Активное участие в мероприятиях учебно-воспитательного процесса	Наличие на мероприятиях учащихся, стоящих на школьном и других видах учета	1 б.

### 3. Критерии оценки эффективности профессиональной деятельности воспитателя дошкольных групп

Показатель (П)	Индикатор (И)	Значение критерия	Шкала оценивания индикатора
<b>1. Организационная деятельность</b>			

1.1. Посещаемость	Положительная динамика количества дней пребывания (посещаемость)	Количество раб. дней в месяце – 21 Норма детей в группе – 20 <u>Вычисляем норму детодней: 21x20 = 420</u> Количество детодней по факту – <b>380</b> (смотрим по таблицу) <u>Составляем пропорцию:</u> $\frac{380 \times 100\%}{420} = 90,4\%$	3 б – 80-100% 2 б – 70- 79% 1 б – 69—60% 0 б. – 59-30% -1 б. - менее 30%
1.2. Заболеваемость	Положительная динамика уменьшения количества дней пропущенных по болезни детьми	Количество дней, пропущенных по болезни детьми – 39 Количество рабочих дней в месяце – 21 Количество детей в группе по факту – 15 Кол-во детодней: 21x15= <b>315</b> <u>Составляем пропорцию:</u> 39*100%/315=12,4%	3 б. – 0% 2 б. –7% 1 б.– 10%
1.3. Обеспечение охраны жизни и здоровья детей	Отсутствие детского травматизма за полугодие	Отсутствие детского травматизма  Зафиксирован травматизм	3 б.  -3 б.
<b>2. Реализация современных подходов к организации предметно - развивающей среде</b>			
2.1. Предметно-развивающая среда	Организация предметно-развивающей среды в групповых помещениях и на прогулочных беседках и участках ежеквартально	Динамичность, насыщенность в группе Творческий подход к содержанию, участие детей и родителей Творческий подход к оформлению прогулочных беседок и участков Участие в оформлении общих помещений (муз. зал, лестничные пролеты, методический кабинет) по факту	1 б.  2 б. 3 б.  3 б.
<b>3. Положительная динамика индивидуального развития воспитанников</b>			
3.1. Индивидуальная карта развития ребенка Мониторинг (1 раз в 6 месяцев)	Достижение воспитанниками более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом	Своевременное заполнение индивидуальных показателей развития детей Положительная динамика развития индивидуальных способностей и творческого потенциала детей	1 б.  3б. 80-100% 2б. 70-79% 1б. 69-60%
3.2. Дистанционные конкурсы	Результативность участия воспитателей и воспитанников в конкурсах	Участие воспитателей в конкурсах Участие воспитанников в конкурсах, соревнованиях Наличие призеров на муниципальном уровне За конкурсы в ОУ	Муниципальный уровень - 3 б. 5 б. 2б.
<b>4. Организация работы с родителями</b>			
4.1. Мероприятия с	Реализация мероприятий,	Беседы с родителями по корректировке деятельности	1 б.

родителями	направленных на взаимодействие с родителями	воспитанников Высокая посещаемость родительских собраний 80-90% 79-50% Участие родителей в выставках, конкурсах, соревнованиях - Привлечение родителей к участию в жизни группы и ОУ, вовлечение родителей в образ. процесс	2 б. 1 б. 2 б. 2 б.
4.2. Взаимоотношения с родителями	Взаимоотношения с семьями, отсутствие конфликтных ситуаций, обоснованных жалоб со стороны родителей Профилактика и предупреждение острых конфликтных ситуаций	Отсутствие жалоб Конструктивное разрешение конфликтных ситуаций Наличие острых конфликтов, жалоб от родителей	2 б. 1 б. -1б.
4.3. Информация для родителей	Создание информационного поля для родителей (ежемесячно)	Папки – передвижки, отчеты, выставки и т.д., эстетичность, актуальность, сменяемость – Оригинальность подачи наглядной информации, взаимодействие со специалистами – Отсутствие информ., не актуальна, редко меняется	1 б. 2 б. - 1 б.
4.4. Документация	Своевременное и качественное оформление документации	Участие в разработке методических пособий, программы развития Разработка конспектов Портфолио воспитателя План работы, отчеты, протоколы родит. собраний – и т.д. Участие в подготовке отчета по самообследованию ОУ	3 б. 1 б. 1 б. 1 б. 2 б.
<b>5. Качество воспитательно - образовательного процесса, реализации ООП</b>			
5.1. Проекты	Разработка и реализация проектов (социальных, индивидуальных, групповых и т.д.)	Полнота и качество оформления материалов Взаимодействие и расширение связей с другими учр-ми и соц. партнерами в рамках реализации проектов	2 б. 2 б.
5.2. Педагогические технологии	Организация работы с детьми по различным направлениям	Своевременное проведение, оформление выставок (продукты деятельности) Наличие программы, тематического планирования	1 б. 1 б.
5.3. Конкурсы, соревнования	Участие педагога в конкурсах	Результативность участия педагога в конкурсах	Региональный уровень – 3 б. Муниципальный уровень – 2 б.
5.4. Методическая работа	Продуктивное участие в (конференциях, семинарах, методических объединениях)	Обобщение и распространение своего педагогического опыта	Регионального уровня – 5 б. Муниципального уровня – 3 б. ОУ – 1 б.
<b>6. Профессиональный рост, профессиональная реализация</b>			

6.1. Информационная работа	Поддержание авторитета и имиджа дошкольных групп ОУ	Подготовка материалов из жизни группы, информации для родителей для размещения на сайте ОУ В СМИ	1 б. 2б.
6.2. Профессиональный уровень	Совершенствование профессионального уровня	Прохождение курсов повышения квалификации – Повышение категории – Индивидуальный план работы по самообразованию-	2 б. 3 б. 1 б.
6.3. Благоустройство территории и помещений	Разработка и реализация проектов ландшафтного дизайна и групповых помещений	Выращивание рассады Разбивка клумб Ремонты, эстетической оформление помещений Творческий подход, оригинальность благоустройства территории ОУ призовое место в конкурсе	3 б. 2 б. 3 б. 1 место – 5 б. 2 место – 3 б. 3 место – 1 б.

#### 4. Критерии оценки эффективности профессиональной деятельности музыкального руководителя

Показатель (П)	Индикатор (И)	Значение критерия	Шкала оценивания индикатора
4.1. Мониторинг индивидуальных показателей развития детей	Достижение обучающимися более высоких показателей развития музыкального образования в сравнении с предыдущим периодом по окончанию учебного года	Своевременное проведение мониторинга - Положительная динамика развития индивидуальных способностей и творческого потенциала детей	1 б 2 б.
4.2. Конкурсы, фестивали, мероприятия	Результативность участия обучающихся в музыкальных конкурсах, фестивалях и т.д.	Участие детей в музыкальных конкурсах Наличие призеров	Муниципальный уровень – 2 б. 5 б.
4.3. Мероприятия, направленные на взаимодействие с родителями	Реализация мероприятий, направленных на взаимодействие с родителями	Беседы с родителями по корректировке деятельности воспитанников, привлечение родителей к участию в мероприятиях –	1 б.
4.4. Подготовка детей к утренникам и мероприятиям	Качественная подготовка детей к утренникам и мероприятиям	Индивидуальная работа с детьми Качественное проведение утренника (отработанные танцы) Формальное проведение утренника	1 б. 2б. -1 б.
4.5. Конкурсы	Участие педагога в конкурсах	Результативность участия педагога в конкурсах	Региональный - 3 б Муниципальный уровень – 2 б. ОУ – 1 б.
4.6. Методическая работа	Активное участие в конференциях, семинарах, методических объединениях	Обобщение и распространение своего педагогического опыта	Региональный уровень - 3 б. Муниципальный

			уровень– 2 б. ОУ – 1 б.
4.7. Имидж ОУ	Поддержание авторитета и имиджа ОУ	Подготовка материалов из жизни музыкального воспитания детей, для размещения на сайте ОУ в СМИ	1 б. 2 б.
4.8. Профессиональный уровень	Совершенствование профессионального уровня	Повышение категории	3 б.
4.9. Музыкальное воспитание ребенка	Сопровождение самостоятельной деятельности детей в группе	Помощь воспитателю в оформлении музыкальных уголков в гр. Пополнение материала по развитию речи	1б. 2б.
4.10. Мероприятия, направленные на взаимодействие с родителями	Реализация мероприятий, направленных на взаимодействие с родителями	Участие родителей в праздниках	3б.

### 5. Критерии оценки эффективности профессиональной деятельности инструктора по физкультуре

№ п/п	Критерии	Наименование выплаты	Показатели оценки	Периодичность  СО Оценка комиссии
1.	Мониторинг индивидуальных показателей развития детей	Достижение воспитанниками более высоких показателей физического развития сравнении с предыдущим периодом по окончанию учебного года	Своевременное проведение мониторинга. Положительная динамика развития индивидуальных способностей и физического потенциала детей.	1 б 2 б.
2.	Соревнования, физкультурные праздники	Результативность участия обучающихся в соревнованиях и спортивных мероприятиях.	Участие детей в соревнованиях, мероприятиях – 1 б. Наличие призеров в соревнованиях, мероприятиях.	Муниципальный уровень– 2 б. 5 б. ОУ – 1 б.
<b>Организация работы с родителями</b>				
3.	Мероприятия, направленные на взаимодействие с родителями	Реализация мероприятий, направленных на взаимодействие с родителями	Участие родителей в спортивных праздниках	3 б.
4.	Подготовка детей к физкультурным праздникам	Качественная подготовка детей к спортивным мероприятиям	Индивидуальная работа с детьми	1 б.
5.	Конкурсы, мероприятия	Качественная подготовка педагога	Участие педагога в конкурсах	Региональный уровень

		к спортивным мероприятиям	Результативность участия педагога в конкурсах	- 3 б. Муниципальный уровень – 2 б. ОУ – 1 б.
6.	Методическая работа	Активное участие в конференциях, семинарах, методических объединениях	Обобщение и распространение своего педагогического опыта	Региональный уровень - 3 б. Муниципальный уровень – 2 б. ОУ – 1 б.
7.	Имидж ОУ	Поддержание авторитета и имиджа ОУ	Подготовка материалов из жизни физического воспитания детей, информации для родителей для размещения на сайте ОУ в СМИ	1 б. 2 б.
8.	Профессиональный уровень	Совершенствование профессионального уровня	Повышение категории	2 б
9.	Физическое развитие ребенка	Сопровождение самостоятельной деятельности детей в группе	Помощь воспитателю в оформлении физкультурных уголков в гр. Пополнение материала в уголке	1б. 2 б.

#### 6. Критерии оценки эффективности профессиональной деятельности педагога-психолога и учителя логопеда

№ п/п	Критерии	Наименование выплаты	Показатели оценки	Периодичность  СО Оценка комиссии
1.	Мониторинг индивидуальных показателей развития детей	Достижение обучающимися более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим полугодием	Своевременное проведение мониторинга индивидуальных показателей развития детей – Положительная динамика развития речевых способностей детей	1 б. 2 б.
2.	Мероприятия, направленные на взаимодействие с родителями	Реализация мероприятий, направленных на взаимодействие с родителями	Беседы с родителями по корректировке деятельности воспитанников, тетради обратной связи Использование активных форм взаимодействия с родителями (родительское собрание, мастер класс для родителей, другие мероприятия) .	1 б. 2 б.

3.	Взаимоотношения с родителями	Отсутствие конфликтных ситуаций, обоснованных жалоб со стороны родителей	Отсутствие жалоб	2 б.
4.	Информация для родителей	Создание информационного поля для родителей	Наличие информационных стендов, актуальность, эстетичность Оригинальность подачи наглядной информации, размещение на сайте ОУ	1 б. 2 б.
5.	Оформление документации	Своевременное и качественное оформление документации	Своевременное и качественное оформление документации	1 б.
6.	Проекты	Реализация дополнительных проектов (социальных, индивидуальных, групповых и т.д.)	Разработка проекта, соответствие требований к содержанию проектной деятельности Качество оформления материалов, презентация результатов	1 б. 2 б.
7.	Развитие речи ребенка	Сопровождение самостоятельной деятельности детей в группе	Помощь воспитателю в оформлении речевых уголков в гр. Пополнение материала по развитию речи	1б. 2 б.
8.	Взаимодействия с воспитателями и специалистами	Использование активных форм взаимодействия с воспитателями и специалистами, обеспечивающими инд. подход к детям	Ведение тетрадей обратной связи, индивидуальное консультирование Совместное проведение мероприятий, активные формы взаимоотношения	1 б. 2 б.
9.	Конкурсы	Участие педагога в конкурсах	Результативность участия педагога в конкурсах	Региональный уровень - 3 б. Муниципальный уровень – 2 б. ОУ – 1 б.
10	Методическая работа	Результативное участие в методической работ. Выступления в конференциях, семинарах, методических объединениях.	Обобщение и распространение своего педагогического опыта	3 б.
11	Информационное поле	Поддержание авторитета и имиджа ОУ	Подготовка материалов, информации для родителей для размещения на сайте ОУ в СМИ	1 б. 2 б.
12.	Профессиональный уровень	Совершенствование профессионального уровня	Повышение категории	2 б.

13	Социально – психологическое сопровождению учебно-воспитательного процесса	Активное участие в мероприятиях по социально психологическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	Оказание помощи, подготовка материалов	1 б.
14	Мероприятия, направленные на взаимодействие с родителями	Реализация мероприятий, направленных на взаимодействие с родителями	Участие родителей в мероприятиях, организованных педагогом – психологом или учителем логопедом	3 б.

**Критерии и показатели профессиональной компетентности и результативности деятельности учителя-дефектолога**

Показатель	Проявление показателя	Подтверждающие документы	Оценка показателей
<b>1.1. Использование педагогом в коррекционно-развивающем процессе современных технологий и методик</b>	Наличие системы деятельности по использованию в коррекционно-развивающем процессе современных технологий и методик	Аналитический отчет. Алгоритм работы учителя-дефектолога с указанием конкретных коррекционно-развивающих технологий, используемых в реабилитационном процессе.	0 б - отсутствие 1 б – частичное (до 3) 2 б – полное соответствие (более 3)
<b>1.2. Использование информационно – коммуникативных технологий в реабилитационном процессе</b>	Использование и / или разработка цифровых ресурсов (буклетов, видео презентаций, и проч.)	Аналитический отчет, отражающий виды используемых/разработанных материалов, их актуальность, место в реабилитационном процессе (буклеты, презентации приложить в электронном виде)	0 б - отсутствие 1 б – частичное 2 б – полное
	Участие в работе профессиональных сайтов, форумов, вебинарах в режиме онлайн по проблемам воспитания и реабилитации несовершеннолетних	Ссылка на ресурс, размещенный в сети Интернет; распечатки со страниц сайтов, сертификаты	0 б- отсутствие 1 б– участие в работе профессионального сайта
<b>1.3. Использование в коррекционно-развивающем процессе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления обучающихся</b>	Решение проблемы сохранения и укрепления здоровья клиентов при организации коррекционно-развивающего процесса	Аналитический отчет; с указанием конкретных здоровьесберегающих технологий, методик и приемов, применяемых на разных этапах коррекционно-развивающего процесса, копии	0 б - отсутствие 1 б – частичное соответствие 2 б – полное соответствие

		планов работы специалиста отражающих применение данных методик	
<b>1.4. Организация коррекционно-развивающей деятельности с учетом индивидуальных особенностей детей</b>	<p>Дифференцированная работа с различными категориями детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>слабоуспевающие ученики;</li> <li>ученики, имеющие сложную структуру дефекта, тяжёлую степень выраженности дефекта, и др. патологии со стороны ЦНС.</li> </ul>	<p>Аналитический отчет, алгоритм дифференцированной работы с различными категориями детей;</p> <p>копии заключения Психолого-медико-педагогического консилиума и другие медицинские документы и т.д., программа работы с этими детьми.</p>	<p>0 б - отсутствие</p> <p>1 б частичное соответствие</p> <p>2 б – полное соответствие</p>
<b>1.5. Повышение качества профессиональной деятельности</b>	<p>Систематическое повышение квалификации и самообразование (за 3-5 лет, предшествующих аттестации)</p>	<p>Копии свидетельств, удостоверений, дипломов, установленного/ государственного образца, о повышении квалификации в соответствии с профессиональной деятельностью педагога</p>	<p>0 - отсутствие</p> <p>1 – частичное соответствие</p> <p>2 – полное соответствие</p>
<b>1.6. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта</b>	<p>Выступления на семинарах, круглых столах, методических объединениях, научно-практических конференциях, марафонах, конкурсах профмастерства</p>	<p>Краткая информационная справка с указанием количества мероприятий, уровня ; копии программ мероприятий, выступлений, сертификатов и т.д.</p>	<p>0 - отсутствие</p> <p>1-внутри учреждения</p> <p>2-муниципальный</p> <p>3-областной и выше</p>
	<p>Проведение открытых занятий, мастер – классов</p>	<p>Краткая информационная справка с указанием количества мероприятий, уровня, которые провел педагог; копии конспектов занятий, планов мероприятий, протоколов (если имеется) и пр. подтверждающие документы</p>	<p>0 - отсутствие</p> <p>1-внутри учреждения</p> <p>2- муниципальный</p> <p>3- областной и выше</p>
	<p>Публикации на профессиональные темы</p>	<p>Перечень публикаций с указанием названия и номера издания, копии статей, электронные ссылки и т.д.</p>	<p>0 – отсутствие</p> <p>1 – наличие</p>

<b>1.7. Разработка коррекционно-развивающих программ</b>	Наличие у педагога самостоятельно разработанных программ	Аналитический отчет, протоколы заседаний методических советов по утверждению программы, краткое описание программы/копия программы	<b>0</b> – отсутствие <b>1</b> – наличие
--	--	--	---

**Показатели и критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности старшего воспитателя дошкольных групп**

<b>№</b>	<b>Критерии</b>	<b>Шкала</b>	<b>Периодичность оценивания</b>
1.	Высокий уровень методической работы по повышению профессиональной квалификации педагогов дошкольных групп	в полном объеме – 5 б не в полном объеме - 2 б нет – 0 б	Ежемесячно
2.	Разнообразие форм методической работы с кадрами, их эффективность.	в полном объеме – 5 б не в полном объеме - 2 б нет – 0 б	Сентябрь, май
3.	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) воспитательно-образовательного процесса.	в полном объеме – 5 б не в полном объеме - 2 б нет – 0 б	ежемесячно
4.	Качественная организация работы коллегиальных органов, участвующих в управлении ОУ (педагогический совет, совещание)	в полном объеме – 5 б не в полном объеме - 2 б нет – 0 б	1 раз в квартал
5.	Высокий уровень организации аттестации педагогических работников дошкольных групп.	в полном объеме – 10 б не в полном объеме - 5 б	По факту
6.	Уровень оформления методической документации (образовательная программа дошкольных групп, годовой план воспитательно – образовательной работы, самообследование дошкольных групп, материалы оперативного и тематического контроля).	Соответствует - 5 б не соответствует - 0 б	ежемесячно
7.	Саморазвитие педагога, представление своего опыта на различных уровнях	уровень учреждения - 3 б муниципальный уровень - 5 б региональный уровень - 7 б федеральный уровень - 10 б	ежемесячно
8.	Продуктивное участие в методической работе воспитателей	Да – 5 б Нет – 0 б	ежемесячно
9.	Использование в работе современных информационных ресурсов	Да – 2 б Нет – 0 б	ежемесячно

10.	Наличие результатов мониторинга достижений обучающихся и аналитических выводов к ним	Да – 5 б Нет – 0 б	Сентябрь, май
11.	Изучение образовательных потребностей семьи, уровня их педагогической культуры (наличие результатов анкетирования, опросов)	наличие аналитической информации по результатам изучения – 5 б нет – 0 б	По факту
12.	Ведение страницы на сайте учреждения	Эпизодически - 1 б систематически - 3 б	ежемесячно
13.	Предоставление актуальной информации о деятельности дошкольных групп для размещения на сайте учреждения	Эпизодически - 1 б систематически - 3 б	ежемесячно
14.	Выступление на конференциях, семинарах и др.	уровень учреждения - 3 б муниципальный уровень - 5 б региональный уровень - 7 б федеральный уровень - 10 б	ежемесячно
15.	Участие в профессиональных конкурсах педагогов дошкольных групп	муниципальный уровень – 5 б региональный уровень – 10 б федеральный уровень — 15 б	По факту
16.	Призовые места	муниципальный уровень – 5 б региональный уровень – 10 б федеральный уровень — 15 б	По факту
17.	Наличие публикаций в изданиях, выступления в СМИ (газеты, журналы)	муниципальный уровень – 5 б региональный уровень – 10 б федеральный уровень — 18 б	ежемесячно
18.	Участие и результаты участия педагогов и воспитанников в конкурсах и соревнованиях	муниципальный уровень - 3 б региональный уровень - 5 б федеральный уровень - 7 б	По факту
19.	Участие в разработке и реализации основной образовательной программы.	разработчик - 5 б исполнитель - 2 б	1 раз в квартал
20.	Участие в разработке и реализации программы воспитания дошкольных групп.	разработчик - 5 б исполнитель - 2 б	1 раз в квартал

## 7. Показатели оценки эффективности деятельности заместителей директора по УВР и ВР

№ п/п	Показатели оценки	Шкала оценивания	Периодичность
	<b>для зам. директора по УВР</b>		
1.	Наличие у ОУ экспериментальной площадки	3 б.	по факту в 2 мес. 1 раз
2.	Положительная динамика качество образования итоговой, промежуточной аттестации учащихся и мониторинговых исследований независимой экспертизы	2 б.	Май-июнь Сентябрь-октябрь
3	Значение среднего рейтинга у выпускников на муниципальном и региональном уровнях по результатам ОГЭ, в сравнении с прошлым периодом:	ниже - 0 на том же уровне 1 выше 2 б.	
4.	Количество призовых мест участия в предметных олимпиадах муниципального уровня, в сравнении с данным периодом (в прошлом году)	ниже - 0 на том же уровне 1 выше 2 б.	
5.	Отсутствии предписаний по итогам аккредитации, плановых и внеплановых проверок департамента образования Ярославской области	5 б.	по факту
6.	100% успеваемость обучающихся 2-9 классов по итогам четверти, года	2 б.	По окончании 1,2,3, четверти и в конце учебного года
7.	Сохранение контингента учащихся в 1-9 классах (без учета смены места жительства) кол-во обучающихся уменьшилось на прежнем уровне увеличилось	0 б. 1 б. 2 б.	сентябрь
8.	Результативная проектная деятельность педагогов и учащихся на муниципальном уровне;	2 б.	по факту
9.	Выполнение работы по своевременной проверке рабочих программ педагогов	2 б.	Сентябрь
10.	Разработаны методические рекомендации, локальные акты и др.	3 б.	по факту
11.	Эффективная организация работы с молодыми специалистами	1б.	1р. в два месяца
12.	Выполнение программы повышения квалификации педагогических работников в течении календарного года	2 б.	Декабрь
13	План внутришкольного контроля выполнен: На 100% Не менее, чем на 80 % не менее, чем на 60 % менее от 59% до 40% менее 39%	3 б. 2 б. 1 б. 0 б. - 1 б.	
8.	Результативная проектная деятельность педагогов и учащихся на муниципальном уровне;	2 б.	по факту
9.	Выполнение работы по своевременной проверке рабочих	2 б.	Сентябрь

	программ педагогов		
10.	Разработаны методические рекомендации, локальные акты и др.	3 б.	по факту
11.	Эффективная организация работы с молодыми специалистами	1б.	1р. в два месяца
12.	Выполнение программы повышения квалификации педагогических работников в течении календарного года	2 б.	Декабрь
13	План внутришкольного контроля выполнен: На 100% Не менее, чем на 80 % не менее, чем на 60 % менее от 59% до 40% менее 39%	3 б. 2 б. 1 б. 0 б. - 1 б.	По итогам учебного года
14	Отсутствие случаев порчи бланков строгой отчетности	1 б.	июнь

**Для заместителя директора по воспитательной работе:**

№	Критерий	Шкала оценивания	Периодичность
<b>Критерий 1. Обеспечение эффективной внеурочной деятельности</b>			
1	Эффективность работы с обучающимися «группы риска» и неблагополучными семьями	5 б	По окончании четверти
2	Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися	3 б	Ежемесячно
3	Снижение количества обучающихся, состоящих на внутришкольном учете	3 б	Полугодие
4	Организация работы органов ученического самоуправления	4 б	Раз в четверть
5	Организация и проведение школьных мероприятий % участия обучающихся: От 40% до 50% более 51 %	2 б 3 б	По факту
6	Регулярная работа с родителями (всеобщ, общешкольный родительский комитет, управляющий совет)	3 б	Раз в четверть
7	Работа с общественными организациями и учреждениями дополнительного образования. Проведение совместных социально-значимых мероприятий и акций согласно плану Факт выполнения (за каждое мероприятие)	3 б	По факту
8	Подготовлены и проведены выступления на методических советах, семинарах, конференциях, методических объединениях, педагогических советах и т.д.: - на уровне образовательной организации - районного уровня - регионального уровня - федерального уровня / международного уровня	2 б 3 б 5 б 7 б	По факту

9	Наличие собственных публикаций по управленческой и психолого-педагогической проблематике: - на сайте учреждения - на сайтах педагогических сообществ - в периодической печати - в сборнике работ - авторское издание	3 б 5 б 7 б 9 б 10 б	По факту
<b>Критерий 2. Результативность внеурочной деятельности</b>			
1	Обеспечение участия обучающихся в конкурсах в рамках воспитательной работы: - на уровне образовательной организации - районного уровня - регионального уровня - федерального уровня / международного уровня	2 б 3 б 5 б 7 б	По факту
2	Наличие победителей и призёров конкурсов, турниров, фестивалей: - районного уровня - регионального уровня - федерального уровня / международного уровня	3 б 5 б 7 б	По факту
3	Оформление документации на участие в конкурсах: - на районном уровне - на региональном уровне - на федеральном уровне	5 б 7 б 10 б	По факту
<b>Критерий 3. Эффективность управленческой деятельности</b>			
1	Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, качественное выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции и т.д.)	3 б	Ежемесячно
2	Выполнение плана внутришкольного контроля	3 б	Ежемесячно
3	Качественная организация работы классных руководителей	3 б	Ежемесячно
4	Информационно-технологическое обеспечение воспитательного процесса	3 б	Ежемесячно
5	Подготовка соответствующего раздела открытого школьного доклада/ Самообследования	5 б	По факту
6	Своевременное размещение информации на школьный сайт по курируемому направлению	2 б	Ежемесячно
<b>Критерий 4. Участие в инновационной деятельности</b>			
1	Участие в разработке инновационных программ, экспериментальных проектах: - на уровне школы - на районном уровне - на региональном уровне - на федеральном уровне / международного уровня	5 б 7 б 10 б 15 б	По факту

2	Доля классных руководителей, систематически использующих современные воспитательные технологии в процессе обучения предмету и в воспитательной работе (проектные, исследовательские, авторские) Больше 50% Больше 70 %	2 б 4 б	Полугодие
3	Высокие результаты педагогического творчества классных руководителей (призовые места в конкурсах педагогического мастерства, конференциях, семинарах): - на уровне образовательной организации - на районном уровне - на региональном уровне - на федеральном уровне / международного уровня	3 б 5 б 7 б 10 б	По факту
<b>Критерий 5. Награды</b>		2 б	По факту
<b>Критерий 6. Общественная работа</b>		2 б	По факту
<b>Итого</b>			